


<div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</div></div>			
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	PEDRO DIAZ	C.I. N°:	4.464.264
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	ENCARNACION - DPTO. ITAPUA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	2065/2025 (14/11/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 19/11/2025	HASTA: 21/11/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	2273/2025	FECHA:	19/11/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.888.856		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.	X		
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.888.856		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.944.428		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.1.208.500		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.680.356		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.1.888.856		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.1.208.500		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div><div><div>NADIA GONZALEZ</div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>SDAF - DINAC</div></div><div><div>LIC. SARA GONZÁLEZ</div><div>COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>DINAC</div></div></div>		

INFORME

COORDINACIÓN DE UNIDAD DE CONTROL INTERNO

**Aerop. Intl. “Tte. Ramón Amín Ayub
González” SGEN Dpto. de Itapúa. -**

- DELIA GIMENEZ ARANDA**
- CARLOS GUSTAVO FERNÁNDEZ**
- PEDRO ALEJANDRO DÍAZ**

Resolución DINAC N°2065/2025

Luque 24 de noviembre de 2025

SEÑORA
LIC. SARA GONZÁLEZ AMARILLA
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE CONTROL INTERNO
DINAC
PRESENTE

Tenemos el agrado de dirigirnos a usted y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de presentar el **Informe de Inspección a los Servicios de Navegación Aérea**, realizada en el **Aeropuerto Internacional Tte. Ramón Amín Ayub González**, de la Ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa. -

Los trabajos de inspección fueron realizados los días **19 al 21 de noviembre** del año en curso, a fin de dar cumplimiento a la **Resolución DINAC N° 2065/2025** de fecha **14 de noviembre de 2025**.

El objetivo de la Inspección fue la de Vigilar el cumplimiento de las Normas y Procedimientos conforme a los reglamentos nacionales a fin de **fortalecer la Seguridad Operacional para los Servicios de Navegación Aérea**, razón por la cual se realizaron las siguientes tareas en los Servicios aeronáuticos y la Estación meteorológica aeronáutica, según Programa de Inspección, que se detallan a continuación:


- Verificación de documentos referente a normas vigentes.
- Seguimiento de hallazgos anteriores;
- Verificación de Competencias.

Sin nada más que agregar, nos despedimos de usted con nuestra mayor consideración y estima.



Se adjuntan:

- Copia de la Constancia;
- Copia de Resolución DINAC N° 2065/2025.

 **Dirección Nacional de Aeronáutica Civil**
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF
MESA DE ENTRADA

Fecha: 25/11/2025 Hora: 11:30

Recibido por: Abg. Klara Fleitas
Unidad de Control Interno

LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA APROBACIÓN DEL DOCUMENTO



CONSTANCIA DE COMISION DE SERVICIO

Encarnación, 21 de noviembre del 2025.-

Por el presente se deja Constancia:

Que, los funcionarios mencionados a continuación se hicieron presente en éste Aeropuerto, los días 19 al 21 de noviembre, con el fin de dar cumplimiento a la **RESOLUCIÓN N° 2005/2025**, de fecha 14 de noviembre del corriente año.

Delia Giménez.

C.I. Nro: 1.164.314

Carlos Fernández

C.I. Nro: 1.538.218

Pedro Díaz

C.I. Nro: 4.464.264

Se expide la presente constancia para los fines administrativos que hubiere lugar. -



Tec. Ad. Fernando Gallardo De Brix
Administrador
Aerop. Int. Tte. Amín Ayub G. - Encarnación

Tec. AD. Fernando J. Gallardo De Brix
Administrador
Aerop. Int. TTE. RAMÓN AYUB G. – Encarnación.

RESOLUCIÓN N° 2065/2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS DELIA GIMÉNEZ, CARLOS FERNÁNDEZ Y PEDRO DÍAZ A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” DE LA CIUDAD DE ENCARNACIÓN – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, DEL 19 AL 21 DE NOVIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE. -----

Asunción, 14 de noviembre de 2025

VISTO: El Memorándum GIANs N° 97/2025 de la Gerencia de Inspección ANS; las providencias de la Dirección de Aeronáutica, de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 257574); y, -----

CONSIDERANDO: Que, la funcionaria Lic. Delia Giménez, Gerente de Inspección ANS dependiente de la Subdirección de Navegación Aérea, solicita autorización para realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación – Departamento de Itapúa, en compañía de los funcionarios Carlos Fernández y Pedro Díaz, para llevar a cabo el desarrollo de las actividades de inspección/vigilancia y ejecutar el Plan Anual de Vigilancia, aprobada por Resolución DINAC N° 216/2025. -----

Que, la Dirección de Aeronáutica remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente. -----

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 – Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria y recomienda realizar la comisión del 19 al 21 de noviembre de 2025, donde se incluye un día de retorno. -----

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”. -----

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Delia Giménez, Carlos Fernández y Pedro Díaz a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación – Departamento de Itapúa, del 19 al 21 de noviembre de 2025. -----

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:



BLANCA FERNANDEZ
Secretaría Técnica
Enc. de Despacho de la Coordinación
de Documentos
Secretaría General

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Delia Giménez	1.164.314	Asunción	Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación	19 al 21 de noviembre de 2025	19, 20-nov	726.483	100%	1.452.966
Carlos Fernández	1.538.218	- Dpto. Central	- Departamento de Itapúa	Incluye un día de retorno			80%	
Pedro Díaz	4.464.264				21-nov	726.483	60%	435.890
Subtotal a favor de c/u								1.888.856
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								5.666.568

../2

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a los partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los stakeholders por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Consecuencia | Transparencia | Trabajo en Equipo | Respeto | Eficiencia

Avda. Mar. López 12 de Solimón
Zona Pasa. Teléfono: (021) 212.530
E-mail: sec. general@dnac.gov.py
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 2025 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS DELIA GIMÉNEZ, CARLOS FERNÁNDEZ Y PEDRO DÍAZ A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” DE LA CIUDAD DE ENCARNACIÓN – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, DEL 19 AL 21 DE NOVIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE. -----

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc.

g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del 60% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo. -----

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024. -----

Artículo 5° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----



Es copia fiel del Original
BLANCA FERNANDEZ
Secretaría Técnica
Enc. de Despacho de la Coordinación
de Documentos
Secretaría General

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la navegación civil y prestar servicios para satisfacer a los entes interesados.

VISIÓN:
Ser reconocida por los entes interesados de seguridad y eficiencia de los servicios prestados.

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad - Eficiencia - Transparencia - Trabajo en Equipo - Respeto - Calidad

Avda. 15 de Mayo esq. 22 de Setiembre
Asunción, Paraguay. Teléfono: (021) 212 550
Email: secre@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay